



**Huisartsenposten
Schievliet**
Voor Spoed

TOEZICHTVISIE

Vastgesteld door RvC d.d. 31-03-2026

Versie: 1.0

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Maatschappelijke opgave	3
Rol en verantwoordelijkheid.....	3
Governance Code Zorg	4
Waarden	5
Verantwoording	6
Vaststelling	6

Maatschappelijke opgave

De Raad van Commissarissen (RvC) van Huisartsenposten Schievlief BV (HAP Schievlief) heeft als doel om de organisatie in staat te stellen haar missie uit te voeren. Deze missie luidt¹:

Bij HAP Schievlief zorgen huisartsen, zorgprofessionals en overige medewerkers samen voor de huisartsenspoedzorg in de avond, nacht en in het weekend (inclusief de feestdagen) op onze huisartsenspoedposten. Wij doen dit samen met onze (zorg)partners in de Westland-Schieland-Delfland (WSD)-regio en in de beide Regionaal Overleg Acute Zorgketen (ROAZ)-regio's. Patiënten in de WSD-regio kunnen rekenen op toegankelijke huisartsenspoedzorg van goede kwaliteit die doelmatig en toekomstbestendig is ingericht.

Rol en verantwoordelijkheid

Vanuit de maatschappelijke opgave houden wij de dialoog in het oog en waar nodig houden wij deze gaande over wat er nodig is om de kwaliteit, veiligheid, betaalbaarheid en continuïteit van de zorg te blijven garanderen.

Wij zijn een ondersteunende en kritische partner voor de directeur-bestuurder en aangesloten huisartsen die via het bestuur van de Huisartsen Coöperatie Delft U.A. en Huisartsen Vereniging Nieuwe Waterweg Noord vertegenwoordigd zijn in de Algemene Vergadering van aandeelhouders (AV). Wij onderhouden goede contacten met de Ondernemingsraad (OR) en de Cliëntenraad (CR). Wij zien erop toe dat er gewerkt wordt volgens de landelijke wet- en regelgeving.

Wij zien erop toe dat de koers van de directeur-bestuurder en de keuzes die zij/hij daarbij maakt dienend zijn aan het (statutaire) doel van de organisatie. Dit impliceert dat de RvC zich richt op het maatschappelijk belang dat de organisatie behartigt. Wordt er binnen de vastgestelde missie en visie gehandeld en beschikt de organisatie over een actuele strategie? Worden de maatschappelijke doelen vertaald naar concrete doelen die de kwaliteit van de zorg waarborgen?

Daarnaast is het aan de RvC om de (financiële) continuïteit te bewaken. Wettelijk gezien zijn er een aantal besluiten die voorafgaand aan bestuurlijke besluitvorming ter goedkeuring aan de RvC moeten worden voorgelegd. Dit vindt z'n uitwerking in de statuten en reglementen. Het is de ambitie van de RvC om de organisatie te laten excelleren in het licht van de maatschappelijke opgave. Kortom: om er meer uit te halen dan 'de basis op orde'.

De dialoog met belanghebbende partijen en samenwerkingspartners is primair de verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder. Van de RvC mag verwacht worden dat zij toezien op een actief stakeholdersbeleid van de directeur-bestuurder. Ook ontwikkelen zij een eigen beeld van wat er speelt en het presteren van de organisatie door – binnen de kaders van rol en verantwoordelijkheid – zelf actief in gesprek te gaan met relevante belanghebbenden. Zo wordt enkele malen per jaar gesproken met de externe accountant, de AV, de OR en de CR. Daarnaast volgt de RvC de regionale en landelijke ontwikkelingen en bespreekt deze waar nodig met de directeur-bestuurder.

¹ Uit 'Visie 2030' (vastgesteld in 2025)

De specifieke rollen en verantwoordelijkheden en de verhouding tot en samenwerking met de AV, OR, CR en directeur-bestuurder staan verder uitgewerkt in het bestuursreglement.

Governance Code Zorg

Wij houden toezicht volgens de principes van de Governance Code Zorg uit 2021². Het geheel aan (wettelijke) taken en verantwoordelijkheden is vastgelegd in het Bestuursreglement. In de basis heeft de RvC de volgende taken en verantwoordelijkheden³:

1. De RvC houdt integraal toezicht op het beleid van de directeur-bestuurder en op de algemene gang van zaken binnen de HAP. De RvC fungeert als werkgever voor de directeur-bestuurder en vervult een advies- en klankbordfunctie voor de directeur-bestuurder.
2. De RvC rekent in ieder geval de volgende taken en bevoegdheden tot zijn verantwoordelijkheid:
 - het zorgdragen voor een goed functionerende directeur-bestuurder door zich vooraf te vergewissen van de kwaliteit, integriteit en geschiktheid van de directeur-bestuurder;
 - de selectie, benoeming, vaststelling van de arbeidsvoorwaarden, beoordeling en zo nodig schorsing of ontslag van de directeur-bestuurder;
 - het zorgdragen voor een goed functionerende medisch manager conform de 'regeling werving medisch manager';
 - het opstellen van een beleid voor de vergoeding van onkosten van de directeur-bestuurder en het aannemen van geschenken en uitnodigingen door de directeur-bestuurder alsmede het toezien op de openbaarmaking en de naleving van dit beleid en op de jaarlijkse openbare verantwoording over de uitvoering daarvan;
 - het zorgdragen voor een goed functionerend intern toezicht door benoeming, vaststelling van de vergoeding, (onafhankelijke externe) evaluatie, beoordeling en zo nodig schorsing of ontslag van de leden van de RvC;
 - het toezien op de omvang van eventuele nevenfuncties van de directeur-bestuurder, het vooraf beoordelen op de verenigbaarheid ervan met de functie van directeur-bestuurder, en het toezien op de jaarlijkse openbare verantwoording hiervan;
 - het bevorderen van een open aanspreekcultuur waarbij de leden van de RvC door hun eigen gedrag laten zien dat zij aanspreekbaar zijn en anderen durven aan te spreken;
 - het toezicht op de kwaliteit en veiligheid van de zorg- en dienstverlening;
 - het toezicht op het beleid met de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van de belanghebbenden ten aanzien van de zorg- en dienstverlening;
 - het overeenkomstig de statuten al dan niet goedkeuren van belangrijke besluiten van de directeur-bestuurder;

² <https://www.governancecodezorg.nl/>

³ Zie Bestuursreglement voor verdere uitwerking en verbijzondering

- het bewaken van de strategie en het toezicht op de risico's die aan de activiteiten van de HAP verbonden zijn;
- het toezicht op de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen;
- het toezicht op de financiële verslaglegging en de naleving van de geldende wet- en regelgeving;
- het toezicht op de naleving van aanbevelingen en opvolging van opmerkingen van de externe accountant;
- het onderhouden van contacten met en het toezicht op de relatie met de externe accountant, waaronder in het bijzonder (i) het beoordelen van de onafhankelijkheid, bezoldiging en de eventuele niet-controle werkzaamheden voor de vennootschap van de externe accountant en (ii) het kennis nemen van onregelmatigheden met betrekking tot de inhoud van financiële verslaggeving zoals mogelijk worden gemeld door de externe accountant;
- het afleggen van verantwoording over het eigen handelen door verslag te doen van de werkzaamheden van de RvC in een afzonderlijk verslag dat onderdeel is van de jaarverantwoording.

Waarden

Waarden geven richting aan ons handelen en typeren de manier waarop wij willen werken: vanuit vertrouwen, onafhankelijk, deskundig op inhoud en proces, toegankelijk, betrokken, adviserend, ondersteunend en maatschappelijk georiënteerd.

Toezicht start met vertrouwen. Het vormt een wezenlijk uitgangspunt voor met name de relatie tussen RvC en de directeur-bestuurder. In het licht van het vorenstaande hanteert de RvC een open blik, is voorspelbaar, is een betrouwbare en integere gesprekspartner, stelt (kritische) vragen en helpt waar nodig om bestaande patronen te doorbreken. Hiertoe stellen wij ons kwetsbaar op, bezitten wij het vermogen om de ander te begrijpen (zonder het er per definitie mee eens te zijn) en zijn wij bereikbaar op het moment 'dat het ertoe doet'.

De onafhankelijkheid van de RvC krijgt vorm door het vermijden van (iedere schijn van) belangenverstrengeling tussen (persoonlijke) belangen van de leden en de belangen van de organisatie alsmede door het toezicht te baseren op meerdere (onafhankelijke) informatiebronnen.

Om onze rol optimaal te kunnen vervullen, bestaat de RvC uit leden met een diverse achtergrond en ervaring en vullen wij elkaar hierin aan. Zo ontstaat een brede kijk op zowel financiële als maatschappelijke en medisch inhoudelijke thema's. De leden van de raad houden hun kennis up-to-date (beleidsmatig, financieel, en zorginhoudelijk) en laten zich regelmatig (bij)scholen om een kwalitatief sterk klankbord te kunnen bieden. Wij evalueren ons functioneren, zijn transparant en reflecteren op eigen handelen. Wij zorgen ervoor dat wij professioneel onze rol invullen net zoals wij dat van de organisatie verwachten. De leden van de RvC zijn aangesloten bij de NVTZ.

Bij dit alles is de grondhouding distantie en betrokkenheid, waarbij rolvastheid als toezichthouder een voorwaarde is.

Verantwoording

De RvC legt jaarlijks verantwoording af over het gehouden toezicht in het jaarverslag van HAP Schievliet. In de jaarlijkse verantwoording wordt uiteengezet hoe het toezicht is vormgegeven, in welke samenstelling het toezicht heeft plaatsgevonden en wordt ingegaan op de zaken die besproken zijn en waarover adviezen zijn afgegeven gedurende het verslagjaar. Transparantie is daarbij van belang en wordt enkel begrensd door de vertrouwelijkheid van gegevens of processen.

Vaststelling

Onze Toezichtvisie geeft weer hoe wij als RvC naar toezicht kijken, welke waarden wij belangrijk vinden, hoe wij ons toezicht willen vormgeven en waar wij aan toetsen. Wij hebben deze Toezichtvisie gezamenlijk opgesteld, besproken met de directeur-bestuurder en de AV en vastgesteld op 31 maart 2026.